



**A.S.P.**

**OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA  
SAVONA**

N. 7 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 21/01/2021

**OGGETTO: Richiesta di rimborso spesa da parte dell'Ente Ecclesiastico.**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di gennaio alle ore 14,30 in Savona, partecipando in collegamento da remoto secondo le modalità previste dal DPCM del 18 Ottobre 2020, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

È presente il Revisore Unico Dott.ssa. Enrica Rocca.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Richiamati:

- la legge 8 Novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 Maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la legge regionale 24 Maggio 2006 n. 12 (Promozione del sistema integrato di servizi sociosanitari) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli art. 21 e art. 22, relativi alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- il D.P.G. Reg. Liguria 18 Marzo 2003, n. 6/REG (Regolamento regionale per la classificazione e trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza) e successive modificazioni e integrazioni;
- la vigente legge regionale sulla disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona n. 33 del 12 Novembre 2014 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);

Valutata l'attuale Convenzione vigente tra l'Azienda e l'Ente Ecclesiastico, approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 56 del 29 Luglio 2014 che regola i rapporti interni per la gestione del Santuario-Basilica ed i beni connessi;

Richiamata la comunicazione pervenuta in data 8 Ottobre 2020, ns. prot. n° 1535 da parte del Santuario Basilica di N. S. di Misericordia a firma del Rettore Don Giovanni Laiolo, con la quale, menzionato l'art. 5 della Convenzione in essere, dichiara di avere effettuato degli interventi di manutenzione improcrastinabili e urgenti effettuati nel periodo Dicembre – Marzo 2019 e durante l'emergenza da Covid-19 che hanno comportato un esborso pari ad € 42.640,00 oltre I.V.A. e ne chiede il rimborso;

Preso atto che gli Uffici hanno valutato la rispondenza degli interventi dichiarati e dei relativi importi;

Ritenuto necessario accordare tale rimborso in virtù della convenzione sopra citata, per la cifra complessiva di € 42.640,00;

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

- 1) di aderire alla richiesta del Santuario Basilica di N. S. di Misericordia e di conseguenza, accordare il rimborso per le spese di manutenzione sostenute nella misura di € 42.640,00 complessive.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

La presenza del Presidente e dei Consiglieri è avvenuta mediante videoconferenza.

L'identità personale dei componenti, collegati in videoconferenza mediante programma "Cisco Webex Meetings" è stata accertata da parte del Direttore, compresa la votazione, secondo le modalità indicate dall'atto del Presidente dell'Azienda n. 2 del 11 Maggio 2020.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 4 MAGGIO 2021 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 4 MAGGIO 2021

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Dott. Claudio Berruti)

\_\_\_\_\_

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE EC. FINANZIARIO

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE TECNICO

(Dott. Claudio Berruti)

\_\_\_\_\_

---

Responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_

Estensore del provvedimento

\_\_\_\_\_