



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**

**OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA**

**Via Paleocapa, 4 - Savona**

**Determinazione n° 14 del 11 aprile 2024**

**IL DIRETTORE**

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 41 del 15/10/2020)

**OGGETTO: corresponsione della produttività al personale di comparto e della retribuzione di risultato alle Elevate Qualificazioni e del Direttore relative all'anno 2023.**

## **IL DIRETTORE**

### Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti;
- il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 16/11/2022;
- il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale per gli anni 2023-2025, sottoscritto con le OO.SS. in data 28 Dicembre 2023 che indica, tra l’altro, i criteri per la corresponsione della produttività;

### Richiamate:

- la determina n. 33 del 12 Dicembre 2023 con cui è stato costituito il Fondo di Produttività per l’anno 2023;
- la relazione del Revisore Unico sulla costituzione del fondo conservata agli atti;
- la deliberazione n. 36 del 29/06/2023 di assegnazione degli obiettivi specifici al Direttore per gli anni 2023/2024;
- la determina n. 22 del 27/07/2023 di assegnazione obiettivi e budget ai Settori per l’anno 2023/2024;
- la relazione del Direttore e il parere dell’Organismo Indipendente di Valutazione circa il raggiungimento degli obiettivi 2023, conservata agli atti;
- le schede di valutazione del personale dell’area comparto per l’anno 2023, da cui si evincono i punteggi utili ai fini della corresponsione della produttività, conservate nei fascicoli personali dei dipendenti;
- le schede di valutazione del personale dell’area delle Elevate Qualificazioni per l’anno 2023 da cui si evincono i punteggi utili ai fini della maturazione del diritto alla corresponsione del premio di risultato, conservate nei fascicoli personali dei dipendenti;

### Ritenuto disporre per l’anno 2023:

- la liquidazione di (omissis) quale produttività 2023 a favore dei dipendenti assunti a tempo indeterminato dell’Azienda (allegato Sub 1 omissis), la cui spesa è stata accantonata al conto 077010.01 “Debiti verso dipendenti”;
- la liquidazione dell’importo pari ad (omissis) quale retribuzione di risultato 2023 a favore dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione (allegato Sub 1 omissis) ed (omissis) al Direttore, la cui spesa complessiva è stata accantonata sul conto 077010.01 “Debito verso dipendenti”;

## **D E T E R M I N A**

1. di disporre la liquidazione di (omissis) quale produttività 2023 a favore dei dipendenti assunti a tempo indeterminato dell'Azienda (allegato Sub 1 omissis), la cui spesa è stata accantonata al conto 077010.10 "Debiti verso dipendenti";
2. di liquidare l'importo pari ad (omissis) quale retribuzione di risultato 2023 a favore dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione (allegato Sub 1 omissis) ed (omissis) al Direttore la cui spesa complessiva è stata accantonata sul conto 077010.01 "Debiti verso dipendenti";
3. di demandare all'Ufficio Ragioneria l'adozione di tutte le procedure per la corresponsione delle suddette spettanze direttamente in busta paga con lo stipendio del mese di Aprile 2024.

**IL DIRETTORE**

**F.TO CLAUDIO BERRUTI**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 18 APRILE 2024 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 18 APRILE 2024

**IL DIRETTORE**

**F.TO CLAUDIO BERRUTI**

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, 18 APRILE 2024

Il Direttore

**F.TO CLAUDIO BERRUTI**

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE BILANCIO  
CONTROLLI E PATRIMONIO  
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE MANUTENZIONI  
Titolare di Posizione Organizzativa  
(Geom. Aurora Dealexandris)

\_\_\_\_\_

---

Il Responsabile del Procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del Provvedimento

\_\_\_\_\_