



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 33 del 30 Settembre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE BILANCIO CONTROLLI E PATRIMONIO

OGGETTO: Costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 incarico di Dirigente. Presa d'atto dei lavori della Commissione, della graduatoria definitiva con l'individuazione del candidato risultato vincitore nonché approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Visti:

- la legge n. 125 del 10 aprile 1991;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, e successive modificazioni;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamati:

- il vigente Statuto dell’Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il Regolamento di Contabilità dell’Azienda;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Azienda;
- la Delibera n° 66 del 5 dicembre 2023 con cui sono stati approvati il Bilancio economico triennale di previsione 2024/2026 ed il bilancio preventivo economico anno 2024 e programma triennale opere pubbliche;

Premesso:

- che con Delibera n° 34 del 19 settembre 2024 ad oggetto “Approvazione dell’aggiornamento al Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) anni 2024-2026”;
- che in tale deliberazione, nella sezione 3 - Organizzazione e capitale umano - Sottosezione Piano del fabbisogno di personale - è stata prevista l’assunzione di un dirigente nell’ambito della Dotazione Organica (e non più fuori D.O.) prevedendo di attuare una procedura concorsuale a tempo indeterminato riservata all’interno;
- che tale concorso è stato pubblicato su:
 - Portale “inPA” <https://www.inpa.gov.it>
 - Albo Pretorio on-line;
 - sito web istituzionale www.operesociali.it - sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di concorso”;
- che con Determina n° 32 del 19 Settembre 2024 si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;

Preso atto delle risultanze dei verbali della Commissione Esaminatrice ed in particolare del verbale n° 4 del 27 Settembre 2024 con il quale *“La Commissione, dato atto delle votazioni conseguite dal Candidato nelle prove scritte nonché nella sessione della prova orale nonché dell’idoneità informatica e di lingua inglese, dichiara il Candidato Berruti Claudio vincitore del Bando di concorso per esami riservato esclusivamente al personale dipendente dell’Azienda, ai sensi dell’art. 28, comma 1-bis, D.L. n. 75/2023 s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con qualifica dirigenziale di cui al vigente C.C.N.L. area funzioni locali, con il punteggio totale di 84/90”*

Richiamato il Provvedimento del Presidente di questa Azienda n° 1 del 30 Settembre 2024 di presa d’atto dell’esito del concorso per esami riservato esclusivamente al personale dipendente dell’Azienda, ai sensi dell’art. 28, comma 1-bis, D.L. n. 75/2023 s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con qualifica dirigenziale di cui al vigente C.C.N.L. area funzioni locali;

Richiamato il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali riguardante la qualifica dirigenziale – triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16 luglio 2024;

Ritenuto:

- di dover prendere atto della regolarità dei lavori della Commissione nominata nell’ambito della procedura in oggetto, approvandone i relativi verbali di cui sopra, che si allegano;
- di non aver riscontrato alcun elemento d’illegittimità e, quindi, di dover provvedere ad approvare la graduatoria presentata dalla Commissione individuando il seguente candidato vincitore: Dott. Claudio Berruti quale dirigente Vice Direttore dell’Azienda,

Ritenuto altresì:

- di approvare lo schema del “Contratto individuale di lavoro” che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;
- di impegnare la spesa per l’assunzione di cui trattasi.

Rilevata la propria competenza in qualità di Responsabile del Settore Bilancio Controlli e Patrimonio giusta nomina del Direttore dell’Azienda prot. n° 1550 del 19 Settembre 2024.

Dato atto che la suddetta istruttoria, preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni e le finalità di cui in premessa, che si riportano integralmente:

1) di prendere atto della regolarità e, quindi, approvare i lavori effettuati dalla Commissione e pertanto degli allegati verbali trasmessi per il tramite del suo segretario e che qui di seguito si riportano:

- Verbale n. 1 del 24.09.2024 di insediamento, modalità di svolgimento delle prove, criteri di valutazione e calendarizzazione delle prove;
- Verbale n. 2 del 27.09.2024 riguardante i criteri di valutazione della prima prova scritta;
- Verbale n. 3 del 27.09.2024 riguardante i criteri di valutazione della seconda prova scritta;
- Verbale n. 4 del 27.09.2024 riguardante la correzione degli elaborati scritti, i criteri della prova orale e la valutazione complessiva conseguita dal candidato.

2) di approvare la graduatoria finale, non avendo riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approvata dalla Commissione giudicatrice in data 27/09/2024;

3) di provvedere alla pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito web dell'Azienda (www.operesociali.it.it, sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso").

4) di dare atto che dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative;

5) di prendere atto, altresì, che il candidato vincitore individuato è il Dott. Claudio Berruti

6) per l'effetto, di conferire l'incarico di Dirigente – con funzioni di Vice Direttore - (CCNL Funzioni Locali – riguardante la qualifica dirigenziale – triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16 luglio 2024), a tempo indeterminato e pieno, al Dott. Claudio Berruti, già dipendente dell'Azienda;

7) di approvare l'allegato schema di "Contratto individuale di lavoro" a tempo indeterminato e pieno – il quale forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

9) per l'effetto, di impegnare la spesa necessaria per la costituzione del suddetto rapporto di lavoro comprensiva della tredicesima mensilità ed ogni altra indennità contrattualmente prevista nonché oneri diretti ed oneri riflessi (trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge etc...), con la precisazione che la spesa annua prevista onnicomprensiva è pari ad € 109.990,91, di cui, per competenze € 79.134,91, oneri più IRAP € 30.856,00, che trova copertura sul Bilancio dell'anno di competenza;

10) di demandare all'ufficio Personale dell'Azienda gli adempimenti di propria competenza, per la pubblicazione del nominativo del candidato sopra individuato sul sito istituzionale nell'apposita sezione, per quanto concerne l'assolvimento degli obblighi di pubblicità ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 13.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii.

11) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE BILANCIO
CONTROLLI E PATRIMONIO
Titolare di Posizione Organizzativa**

F.TO MONICA BRIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato pubblicato all'Albo di questa Azienda
il giorno 3 OTTOBRE 2024 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 3 OTTOBRE 2024

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, 3 OTTOBRE 2024

Il Direttore

F.TO DOTT. CLAUDIO BERRUTI

ALLEGATO alla DETERMINA N. 33 del 30 settembre 2024

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

per IL DIRETTORE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
BILANCIO CONTROLLI E PATRIMONIO

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE BILANCIO
CONTROLLI E PATRIMONIO
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE MANUTENZIONI
Titolare di Posizione organizzativa
(Geom. Aurora Dealexandris)

Il Responsabile del Procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del Provvedimento
