

Definizione budget per Settore dell'anno 2018:

Agli obiettivi generali assegnati dal CdA con delibera n. 12 del 6 aprile scorso consistenti in:

1. Efficacia ed efficienza della gestione economica e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Peso attribuito 50 %.
 - Ricerca, analisi e istruzione pratiche per ricerca di fondi e finanziamenti vari; partecipazione ad almeno due bandi regionali, europei o Enti di diritto privato (in conto proprio o con associazione con altri Enti) atti a reperire risorse per ristrutturazione di beni immobili e/o restauro di beni architettonici ed artistici di proprietà e per ogni attività assistenziale propria dell'azienda;
 - Miglioramento economicità della gestione corrente, dei flussi di cassa e consolidamento delle forme tecniche di finanziamento per contenere l'onerosità finanziaria;
 - Recepimento e applicazione delle normative AGID in tema di digitalizzazione e tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) nella pubblica amministrazione con particolare attenzione all'implementazione del sistema informativo aziendale per la digitalizzazione e la de materializzazione dei documenti;
 - Campagna di verifica degli impianti tecnologici presenti nelle proprietà dell'Azienda (gas e luce) ai fini del controllo e del mantenimento della sicurezza nelle unità immobiliari abitative e presentare, quindi, idonea relazione al CdA.
2. Perseguimento delle finalità di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza derivanti dal ruolo di Responsabile della Corruzione e della Trasparenza (RPCT). Peso attribuito 25%. Punti essenziali dell'obiettivo sono:
 - Aggiornamento ed approvazione del piano triennale 2018/2020 di prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPC);
 - Valutazione delle misure poste in essere per la mitigazione dei rischi evidenziati a seguito della mappatura dei processi avvenuta nel 2017;
 - Monitoraggio e vigilanza sulla OSSS Spa in ottemperanza a quanto stabilito dall'apposito regolamento approvato il 23 febbraio 2016 (delibera n. 8/2016): verifica e controllo report trimestrali della società controllata;
3. Sviluppo e controllo attività sociali proprie dell'Azienda. Peso attribuito 25%
 - Sviluppo della collaborazione con altri Enti in particolare con il Comune di SV, le ONLUS e le associazioni che operano sul territorio per miglioramento legittimazione sociale dell'azienda, ai sensi del D.Lgs 117/2017 (codice terzo settore);
 - Proseguire la collaborazione con le altre ASP della Provincia e della Regione attraverso il loro coordinamento;
 - Supportare la SPA controllata Opere Sociali Servizi al fine di sviluppare sinergie sia amministrativo-contabili che tecniche;
 - Supporto alle strategie di sviluppo e valorizzazione dell'Azienda identificate dal CdA.

vengono di seguito descritti quelli specifici assegnati ai diversi settori dell'Azienda:

✘ **Settore affari generali**

- Nuovo ordinamento dell'archivio dell'azienda – entro il 31 dicembre 2018;
- Proseguimento attuazione programmi definiti dalla nuova Amministrazione Digitale 2018 - 2019;
- Puntuale aggiornamento tecnico-giuridico sulle molteplici normative in materia di appalti e procedure riguardanti la trasparenza e la privacy.
- Collaborazione per l'allestimento di mostre e eventi culturali;
- Elaborazione di un Regolamento per la fruizione (che disciplini) di Palazzo delle Azzarie e le sale dei Protettori a Santuario – entro l'anno.

✘ **Settore economico-finanziario**

- Sistemazione contributive e ricostruzione carriere dei dipendenti dell'Azienda (n. 11) biennale 2018 / 2019.
- Predisposizione atti e documenti relativi alla revisione dell'ambito privacy dell'Azienda in applicazione al regolamento europeo e conseguenti adempimenti tra cui quelli inerenti gli inquilini.
- Formazione specifica per gare economiche tramite MEPA biennale.
- Predisposizione atti in collaborazione con il Comune di Savona, ARTE e Regione Liguria per l'emissione di nuovo bando per l'assegnazione alloggi di Social Housing (V. Governanti) e gestione morosità alloggi ERP (Filanda).

✘ **Settore Tecnico**

- Elaborazione del "Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore alle soglie comunitarie in attuazione dell'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle linee guida applicative della stessa disposizione adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – biennale da completare entro il 30 dicembre 2018;
- Verifica degli impianti tecnologici presenti nelle proprietà dell'Azienda (gas e luce) ai fini del controllo e del mantenimento della sicurezza nelle unità immobiliari abitative;
- Programmazione degli interventi di recupero degli alloggi sfitti per futura messa a reddito;
- Fascicolazione e archiviazione della documentazione inerente gli immobili in condominio biennio 2018/2019.