



# **OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA**

## **SAVONA**

N. 54 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 01/12/2022

**OGGETTO: Approvazione Bilancio economico triennale di previsione 2023/2025. Bilancio preventivo economico anno 2023 e programma triennale opere pubbliche.**

L'anno duemilaventidue addì uno del mese di dicembre alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

E' presente, in collegamento da remoto, il Revisore Unico Rag. Enrica Rocca.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Esaminati il bilancio economico triennale di previsione 2023/2025 e il preventivo economico relativo all'anno 2023, allegati rispettivamente sub A) e sub B) predisposti dagli uffici;

Visto il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025, elaborato ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 ed il relativo elenco annuale 2023, allegato I (scheda da lettera A a F);

Considerato di confermare gli interventi previsti traslandone alcuni su successive annualità;

### Richiamati:

- l'art. 14 del D.Lgs. n. 207/2001;
- gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento di contabilità dell'Azienda;
- il DGR n. 1714 del 20.11.2011;
- lo Statuto dell'Azienda approvato con deliberazione della G.R. n. 1311 del 30 Novembre 2015;

### Considerato, altresì che:

- con atto n. 1714/2011 la Giunta Regionale approvava lo schema di manuale operativo per la redazione dei bilanci delle ASP.;
- con nota (Prot. PG/2017/126247) la Regione Liguria ha modificato detto manuale operativo in forza del D.Lgs. 139/2015 di recepimento della Direttiva 34/UE

Dato infine atto che il Revisore Unico nella relazione sul Bilancio Preventivo Economico dell'anno 2023 (relazione allegata al presente atto), non ha evidenziato motivi ostativi all'approvazione dello stesso;

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

1. di approvare il bilancio economico triennale di previsione 2023/2025 nonché il bilancio preventivo economico relativo all'anno 2023, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il Bilancio si riassume sinteticamente nei seguenti grandi aggregati:

**CONTO ECONOMICO**

Valore della produzione	€ 2.312.354,57
Costi della gestione	<u>-€ 2.071.754,57</u>
Differenza fra Valore e costi della produzione	€ 240.600,00
Proventi e oneri finanziari	-€ 24.600,00
Risultato prima delle imposte	€ 216.000,00
Imposte correnti, differite ed anticipate	-€ 216.000,00

**Utile (perdita) esercizio**

**Pareggio di bilancio**

3. di approvare contestualmente il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 ed il relativo elenco annuale 2023, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, allegati sub C), al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 19 DICEMBRE 2022 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 19 DICEMBRE 2022

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

**Inviata alla Regione Liguria con nota protocollo n° 2202 del 19 DICEMBRE 2022 per presa d'atto.**

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Dott. Claudio Berruti)

\_\_\_\_\_

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE MANUTENZIONI

Titolare di Posizione Organizzativa

(Geom. Aurora Dealexandris)

\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del provvedimento

\_\_\_\_\_