

Copia



A.S.P.

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

SAVONA

N. 15 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 9/06/2015

OGGETTO: Approvazione bilancio d'esercizio 2014.

L'anno duemilaquindici addì nove del mese di giugno alle ore 15,00 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa N° 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Roberto Grignolo		A
Consigliere Sig. Pietro Li Calzi	P	
Consigliere Sig.ra Ilenia Porro	P	
Consigliere Sig. Claudio Sabattini	P	

Assiste il Direttore F.F. Francesco Cazzato. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi nella Sua qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

E' presente il Revisore Unico Dott.ssa Elena Sardo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visti:

- il D.lgs n. 207 del 04.05.2001 “Riordino del sistema delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell’art. 10 della legge 8.11.2000, n. 328”;
- la Legge Regionale 12 novembre 2014 n. 33 “Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza;

Considerato che con deliberazione n. 81 del 6 giugno 2003, l’Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) “Opere Sociali di N. S. di Misericordia” si è trasformata in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP);

Considerato, altresì che :

- con deliberazione n. 996/2003 la Giunta Regionale ha preso atto di tale trasformazione;
- con deliberazione n. 154/2003 questo Consiglio di Amministrazione ha deliberato il nuovo statuto dell’Azienda, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1658/2003; lo stesso è stato modificato con deliberazione n.38/2005 ed ulteriormente approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1079/2005;
- con atto n. 1714/2011 la Giunta Regionale approvava lo schema di manuale operativo per la redazione dei bilanci delle ASP.

Richiamati:

- l’art. 14 del menzionato D.lgs 207/2001 che ha demandato alle Regioni la definizione dei criteri generali in materia di contabilità delle A.P.S.P., nonché l’emanazione di specifiche disposizioni riguardanti la gestione economico-finanziaria e patrimoniale in ossequio ai principi fissati dal codice civile;
- l’art. 10 della succitata legge Regionale che prescrive, per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, al comma 1 l’adozione del regime di contabilità economico-patrimoniale;
- la menzionata delibera n. 1714/2011 della Giunta Regionale laddove prevede per le Aziende che ogni anno entro il 30 aprile, come allegato al proprio bilancio di esercizio, vengano trasmessi anche i bilanci consuntivi delle eventuali società partecipate, controllate o collegate;
- la nota con cui la Regione Liguria ha accolto la richiesta dell’azienda di prorogare i termini di presentazione del bilancio 2014 entro il 30 giugno in attesa che la SPA approvi il proprio bilancio che è parte integrante e sostanziale del bilancio dell’Azienda;

Visto l'art. 20 del vigente Statuto con il quale l'Azienda ha adottato il regime di contabilità economico-patrimoniale a far data dal 01/01/ 2005;

Visti gli artt. 13 e segg. del Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione n. 12/2011;

Visti gli artt. 2423, 2423 bis, 2423 ter, 2224, 2424 bis e 2426 del c.c. e più in generale i Principi Contabili Nazionali emanati dall' O.I.C. (Organismo italiano di Contabilità)

Preso atto che il Revisore Unico , nominato con delibera n. 62/2014, nella Relazione del 09/06/2015, non ha evidenziato motivi ostativi all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2014;

Ritenuto, conseguentemente, di approvare il bilancio d'esercizio 2014 così come evidenziato sinteticamente nella parte dispositiva;

con voti unanimi, resi nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare il bilancio d'esercizio 2014 nelle risultanze esposte nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, allegati sub 1), nonché nella nota integrativa, allegato sub 2), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di dare atto che il Bilancio si riassume sinteticamente nei seguenti grandi aggregati:

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		
Immobilizzazioni immateriali	€	4.475,39
Immobilizzazioni materiali	€	25.244.930,15
Immobilizzazioni finanziarie	€	333.727,31
Rimanenze	€	5.691,66
Crediti esigibili entro 12 mesi	€	398.464,82
Disponibilità liquide	€	268.225,71
Ratei e Risconti	€	7.377,85
TOTALE ATTIVO	€	26.262.892,89

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio netto:

Fondo di dotazione	€	16.816.014,74
Altre riserve (contributi vincolati e fondi investimenti)	€	6.903.792,26
Utile portato a nuovo	€	14.868,10
Utile d'esercizio	€	12.478,95
Fondi per rischi ed oneri	€	222.990,41
Debiti	€	2.292.272,83
Ratei e risconti passivi	€	475,60
TOTALE PASSIVO	€	26.262.892,89

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€	2.189.452,20
Costi della produzione	€	-1.853.840,97
Proventi ed oneri finanziari	€	-53.002,43
Proventi e oneri straordinari	€	32.831,33
Imposte	€	-302.961,18
UTILE D'ESERCIZIO		12.478,95

3. di destinare l'utile conseguito nell'esercizio 2014 pari a € 12.478,95 ad uno specifico fondo per investimento utili finalizzato all'effettuazione degli investimenti programmati dall'Azienda. Tale fondo troverà collocazione in bilancio alla voce A VII-3 del passivo patrimoniale, analogamente ai fondi contributi in c/capitale. Gli investimenti effettuati a valere su detti fondi saranno pertanto sottoposti all'analoga procedura c.d. "di sterilizzazione degli ammortamenti" già descritta per i fondi contributi in c/capitale alla pagg. 18 della Nota Integrativa;
4. di allegare al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:
- il bilancio consuntivo corredato di tutti gli allegati (Nota Integrativa, Stato patrimoniale, Conto Economico ecc) della S.p.A. Opere Sociali Servizi a cui l'Azienda partecipa per il 68% del Capitale Sociale;
 - l'inventario dei beni immobili Fabbricati e Terreni aggiornato al 31.12.2014 (Allegato Sub 5);
 - il Registro dei beni ammortizzabili dell'anno 2014 (Allegato Sub 6);
 - la relazione sul Bilancio presentata dal Revisore Unico dell'Azienda datata 09.06.2015;

- la relazione sull'andamento della gestione anno 2014;

5. di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Liguria ai fini della presa d'atto prevista dall'art. 10 comma 2 della citata Legge Regionale 12 novembre 2014 n. 33.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE F.F.

F.TO FRANCESCO CAZZATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 19 GIUGNO 2015 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 19 GIUGNO 2015

IL DIRETTORE F.F.

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Inviata alla Regione Liguria con nota protocollo n° 1302 del 19 GIUGNO 2015 per presa d'atto.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore f.f.
(Francesco Cazzato)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE F.F.

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EC. FINANZIARIO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

F.TO FRANCESCO CAZZATO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Claudio Berruti)

Responsabile del procedimento

Estensore del provvedimento
