



OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

SAVONA

N. 1 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 10/03/2022

OGGETTO: Approvazione Bilancio economico triennale di previsione 2022/2024. Bilancio preventivo economico anno 2022 e programma triennale opere pubbliche.

L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di marzo alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

Il Consigliere Giacomo Buscaglia è presente, collegato da remoto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Esaminati il bilancio economico triennale di previsione 2022/2024 e il preventivo economico relativo all'anno 2022, allegati rispettivamente sub A) e sub B) predisposti dagli uffici;

Visto il programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024, elaborato ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 ed il relativo elenco annuale 2022, allegati sub C);

Considerato di confermare gli interventi previsti traslandone alcuni su successive annualità;

Richiamati:

- l'art. 14 del D.Lgs. n. 207/2001;
- gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento di contabilità dell'Azienda;
- il DGR n. 1714 del 20.11.2011;
- lo Statuto dell'Azienda approvato con deliberazione della G.R. n. 1311 del 30 Novembre 2015;

Considerato, altresì che:

- con atto n. 1714/2011 la Giunta Regionale approvava lo schema di manuale operativo per la redazione dei bilanci delle ASP.;
- con nota (Prot. PG/2017/126247) la Regione Liguria ha modificato detto manuale operativo in forza del D.Lgs. 139/2015 di recepimento della Direttiva 34/UE

Dato infine atto che il Revisore Unico nella relazione sul Bilancio Preventivo Economico dell'anno 2022 (relazione allegata al presente atto), non ha evidenziato motivi ostativi all'approvazione dello stesso;

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare il bilancio economico triennale di previsione 2022/2024 nonché il bilancio preventivo economico relativo all'anno 2022, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il Bilancio si riassume sinteticamente nei seguenti grandi aggregati:

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€ 2.291.450,00
Costi della gestione	<u>-€ 2.067.850,00</u>
Differenza fra Valore e costi della produzione	€ 223.600,00
Proventi e oneri finanziari	-€ 26.600,00
Risultato prima delle imposte	€ 197.000,00
Imposte correnti, differite ed anticipate	-€ 197.000,00
	UTILE ESERCIZIO (PERDITA-) Pareggio di bilancio

2. di approvare contestualmente il programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 ed il relativo elenco annuale 2022, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, allegati sub C), al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 22 MARZO 2022 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 22 MARZO 2022

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Inviata alla Regione Liguria con nota protocollo n° ____ del _____ per presa d'atto.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE MANUTENZIONI

Titolare di Posizione Organizzativa

(Geom. Aurora Dealexandris)

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del provvedimento
