



# OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

## SAVONA

N. 29 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 11/07/2024

**OGGETTO: Richiesta pervenuta dalla Sig.ra (omissis), inquilina dell'immobile ad uso abitativo sito in Savona, (omissis).**

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di luglio alle ore 14,15 in Savona e nella solita sala delle adunanze di Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

E' presente, collegata da remoto, il Revisore Unico Dott.ssa Enrica Rocca

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Richiamati:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la vigente legge regionale sulla disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona n. 33 del 12 novembre 2014;
- il vigente Statuto dell'Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il vigente Regolamento Aziendale per la gestione del patrimonio immobiliare;

### Premesso:

- che la Sig.ra (omissis) è affittuaria dell'appartamento ad uso abitativo sito in (omissis), Savona, con contratto stipulato il 20/01/2020 con scadenza al 31/12/2024 e relativa proroga biennale al 31/12/2026;
- che la Sig.ra (omissis), in data 20 dicembre 2023 ha inoltrato istanza di riduzione temporanea del canone di locazione in essere di € (omissis) mensili;
- che con deliberazione n. 3 del 23/01/2024 è stata accordata una riduzione temporanea del suddetto canone ad € (omissis) mensili, dal 1^ febbraio 2024 al 31 luglio 2024;
- che la Sig.ra (omissis), in data 3 luglio 2024 ha inoltrato istanza di mantenimento di riduzione del canone di locazione ad € (omissis) mensili;

Tutto ciò premesso questa Azienda, alla luce dell'attuale situazione economica e delle motivazioni indicate nella richiesta avanzata dall'inquilina, tenuto conto dell'attestazione Isee del nucleo familiare in questione, decide di approvare un'ultima riduzione temporanea del canone di locazione ad € (omissis) mensili, dal 1^ agosto 2024 al 31 gennaio 2025, stabilendo altresì che dal 1^ febbraio 2025 il canone tornerà a regime ed ammonterà ad € (omissis);

Con voti unanimi, resi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) di approvare la riduzione temporanea dal 1<sup>a</sup> agosto 2024 al 31 gennaio 2025, del canone di locazione ad € (omissis) mensili, riguardante il vigente contratto intestato alla Sig.ra (omissis);
- 2) di stabilire che dal 1<sup>a</sup> febbraio 2025 il canone tornerà a regime ed ammonterà ad € (omissis) mensili;
- 3) di demandare al Direttore tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

**F.TO GIOVANNI DE FILIPPI**

**IL DIRETTORE**

**F.TO CLAUDIO BERRUTI**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 26 LUGLIO 2024 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 26 LUGLIO 2024

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, 26 LUGLIO 2024

Il Direttore

F.TO DOTT. CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
BILANCIO CONTROLLI E PATRIMONIO  
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE MANUTENZIONI  
Titolare di Posizione Organizzativa  
(Geom. Aurora Dealexandris)

---

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del provvedimento

F.TO ISABELLA PARODI