



OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

SAVONA

N. 54 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 01/12/2022

OGGETTO: Approvazione Bilancio economico triennale di previsione 2023/2025. Bilancio preventivo economico anno 2023 e programma triennale opere pubbliche.

L'anno duemilaventidue addì uno del mese di dicembre alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunanze in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

E' presente, in collegamento da remoto, il Revisore Unico Rag. Enrica Rocca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Esaminati il bilancio economico triennale di previsione 2023/2025 e il preventivo economico relativo all'anno 2023, allegati rispettivamente sub A) e sub B) predisposti dagli uffici;

Visto il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025, elaborato ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 ed il relativo elenco annuale 2023, allegato I (scheda da lettera A a F);

Considerato di confermare gli interventi previsti traslandone alcuni su successive annualità;

Richiamati:

- l'art. 14 del D.Lgs. n. 207/2001;
- gli artt. 10 e 11 del vigente Regolamento di contabilità dell'Azienda;
- il DGR n. 1714 del 20.11.2011;
- lo Statuto dell'Azienda approvato con deliberazione della G.R. n. 1311 del 30 Novembre 2015;

Considerato, altresì che:

- con atto n. 1714/2011 la Giunta Regionale approvava lo schema di manuale operativo per la redazione dei bilanci delle ASP.;
- con nota (Prot. PG/2017/126247) la Regione Liguria ha modificato detto manuale operativo in forza del D.Lgs. 139/2015 di recepimento della Direttiva 34/UE

Dato infine atto che il Revisore Unico nella relazione sul Bilancio Preventivo Economico dell'anno 2023 (relazione allegata al presente atto), non ha evidenziato motivi ostativi all'approvazione dello stesso;

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare il bilancio economico triennale di previsione 2023/2025 nonché il bilancio preventivo economico relativo all'anno 2023, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che il Bilancio si riassume sinteticamente nei seguenti grandi aggregati:

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€ 2.312.354,57
Costi della gestione	<u>-€ 2.071.754,57</u>
Differenza fra Valore e costi della produzione	€ 240.600,00
Proventi e oneri finanziari	-€ 24.600,00
Risultato prima delle imposte	€ 216.000,00
Imposte correnti, differite ed anticipate	-€ 216.000,00

Utile (perdita) esercizio

Pareggio di bilancio

3. di approvare contestualmente il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 ed il relativo elenco annuale 2023, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, allegati sub C), al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 19 DICEMBRE 2022 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 19 DICEMBRE 2022

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Inviata alla Regione Liguria con nota protocollo n° 2202 del 19 DICEMBRE 2022 per presa d'atto.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE MANUTENZIONI

Titolare di Posizione Organizzativa

(Geom. Aurora Dealexandris)

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del provvedimento
