



A.S.P.

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

SAVONA

N. 4 del Registro delle deliberazioni

Seduta del 21/01/2021

OGGETTO: Distacco di personale dipendente a Opere Sociali Servizi S.p.a. – Anno 2021.

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di gennaio alle ore 14,30 partecipando in collegamento da remoto secondo le modalità previste dal DPCM del 18 ottobre 2020, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

	Presente	Assente
Presidente Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere Sig.ra Sabrina De Biasi	P	
Consigliere Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi nella Sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

È presente il Revisore Unico Rag. Enrica Rocca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto della richiesta di Opere Sociali Servizi S.p.A. prot. n. 2008 del 21/12/2020 di continuare ad avvalersi della dipendente di questa Azienda, (omissis) nel primo semestre dell'anno 2021, con la funzione di impiegata amministrativa full time;

Precisato che la suddetta comunicazione specifica: “Nell'anno 2021 ci sarà la gara di ricostituzione della società o altre eventuali scelte non ancora determinate dall'assemblea dei soci e pertanto ritiene che i distacchi del personale vadano fatti solo per il primo semestre”;

Valutata l'economicità per l'Azienda e l'opportunità per il personale dipendente di maturare una ulteriore significativa professionalità attraverso il protrarsi dell'esperienza in questione presso la suddetta società controllata al 68% da questa ASP (ferme restando tutte le condizioni concordate tramite i precedenti atti deliberativi);

con voti unanimi, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) di disporre il distacco temporaneo per il primo semestre dell'anno 2021, e precisamente fino al 30/06/2021, come da succitata richiesta della Opere Sociali Servizi S.p.A., della dipendente (omissis) (qualifica funzionale di collaboratore amministrativo, cat. B) per l'orario lavorativo integrale, da effettuarsi presso la sede della suddetta società controllata da questa ASP (salvo successive disposizioni);
- 2) di stabilire che Opere Sociali Servizi SPA dovrà rimborsare per il primo semestre dell'anno 2021 la somma presuntivamente quantificata in € 16.500,00, quale ammontare complessivo della quota stipendiale prevista dal C.C.N.L. vigente, comprensiva di oneri contributivi;
- 3) di evidenziare che gli importi riguardanti i buoni pasto fruiti mensilmente, il premio di produttività ed ogni altra indennità integrativa che Opere Sociali Servizi S.p.A. intendesse corrispondere alla (omissis), dovranno essere preventivamente comunicati all'Azienda, ai fini della corresponsione alla dipendente, e dovranno essere rimborsati unitamente all'importo di cui al punto 2);

- 4) di stabilire che mensilmente dovrà essere comunicato alla Opere Sociali Servizi S.p.A. l'imponibile sul quale dovrà essere calcolata l'IRAP per il versamento, nei termini di legge;
- 5) di demandare al Direttore tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

La presenza del Presidente e dei Consiglieri è avvenuta mediante videoconferenza.

L'identità personale dei componenti, collegati in videoconferenza mediante programma "Cisco Webex Meetings" è stata accertata da parte del Direttore, compresa la votazione, secondo le modalità indicate dall'atto del Presidente dell'Azienda n. 2 del 11 Maggio 2020.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 4 FEBBRAIO 2021 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 4 FEBBRAIO 2021

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

NON SOGGETTA A CONTROLLO AI SENSI DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE EC. FINANZIARIO

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE TECNICO

(Dott. Claudio Berruti)

Responsabile del procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del provvedimento

F.TO MARIA CRISTINA TADDEI