



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 4 del 6 febbraio 2023

IL DIRETTORE

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 41 del 15/10/2020)

OGGETTO: Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. – Lavori di manutenzione degli immobili di proprietà.

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 (Promozione del sistema integrato di servizi sociosanitari) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli art. 21 e art. 22, relativi alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- il D.P.R. 207/2010 e s. m. ed i.;
- la legge 6/11/2012 n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione) e il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- il D. Lgs. n. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la legge regionale 12/11/2014 n. 33 “Disciplina delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza”;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. ed i;

Richiamati:

- il vigente Statuto dell’Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il Regolamento di Contabilità dell’Azienda;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Azienda;
- il Regolamento recante la disciplina degli incentivi tecnici

Richiamata la delibera di C.d.A. n. 41 del 15/10/2020 di “Nomina del Direttore dell’Azienda”;

Premesso:

- che con determinazione n. 37 del 24 ottobre 2019 erano stati aggiudicati definitivamente i lavori di manutenzione degli immobili per il triennio 2020-2022;
- che con determinazione n. 20 del 31 maggio 2021 veniva assegnato l'incarico di posizione organizzativa del Settore Manutenzioni alla Geom. Aurora Dealexandris;
- che dalla data del 31 Maggio 2021, la Geom. Dealexandris ha svolto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento e Direzione dei Lavori, in sostituzione del sottoscritto;
- che con determina n. 30 del 23 novembre 2022 è stato approvato il 2° stato di avanzamento dei lavori di manutenzione degli immobili per il triennio 2020-2022;

Richiamato l'art. 113 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 riguardante gli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche;

Considerato che il relativo regolamento è stato approvato dall'Azienda con deliberazione n. 44 del 21 settembre 2022;

Preso atto dei chiarimenti espressi con delibera n. 74 del 16 febbraio 2022 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sulla questione della corresponsione di emolumenti nei casi di attività svolte precedentemente l'approvazione dei relativi regolamenti, in particolare:

“il Consiglio ritiene che: - le disposizioni di cui all'art.113 del Codice trovano applicazione per le procedure di aggiudicazione indette successivamente all'entrata in vigore del d.lgs. 50/2016 e con riferimento alle attività previste dalla norma ed espletate successivamente all'entrata in vigore del Codice stesso. 7 - le disposizioni dell'art. 113 citato, non trovano applicazione nel caso di attività che, ancorché eseguite dopo l'entrata in vigore del d.lgs. 50/2016 si riferiscono a procedure di affidamento di contratti pubblici svolte prima, cioè in vigenza del d.lgs. 163/2006. In tale ultima ipotesi continuano a trovare applicazione le previsioni dell'art. 93 del citato d.lgs. 163/2006 e le correlate fonti regolamentari interne. - il Regolamento che disciplina le modalità di riparto dell'incentivo per le attività indicate dall'art. 113 del Codice, può disciplinare anche la ripartizione del predetto emolumento in relazione alle attività tecniche relative alle procedure di affidamento di contratti pubblici avviate successivamente alla data di entrata in vigore del Codice, anche se eseguite prima dell'entrata in vigore dello stesso Regolamento, previo stanziamento e accantonamento delle somme a copertura delle relative spese”

Considerato che:

- la procedura di appalto si è svolta nell’ambito della vigenza del D.Lgs. 50/2016;
- che per il 2° SAL dei lavori di manutenzione degli immobili dell’Azienda, la funzione di RUP e direzione dei lavori è stato svolto dal Geom. Aurora Dealexandris;
- che la spesa relativa trova copertura nei fondi precedentemente stanziati per gli interventi e quindi non comporta nuovi impegni di spesa;

Ritenuto pertanto di poter riconoscere e di conseguenza procedere alla liquidazione degli incentivi per le funzioni di RUP e Direzione Lavori, stabilite in base al “Regolamento” e riguardanti i lavori straordinari eseguiti e contabilizzati nel 2° Sal;

Viste le schede di ripartizione della quota incentivante allegata al presente atto e predisposta in conformità ai criteri di cui al “Regolamento” dalle quali si rileva che il compenso spettante alla dipendente per le funzioni svolte ammonta ad €. 876,78;

Rilevato che la quota comprensiva degli oneri previdenziali, assistenziali e dell’IRAP a carico dell’Azienda è quantificata complessivamente in € 1.156,78;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente atto ed è da intendersi qui integralmente riportato;
2. di liquidare al personale incaricato, quali incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs 18 aprile 2016, n° 50 e s.m.i. relativi alle opere di cui in premessa, secondo gli schemi di ripartizione allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, la somma lorda di €. 876,78;
3. di prendere atto che a carico dell’Azienda gli oneri previdenziali, assistenziali e dell’IRAP ammontano ad €. 280,00;
4. di accantonare la somma di € 219,19 quale quota per l’acquisto da parte dell’Ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ai sensi dell’art. 113 del comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

5. di dare atto che gli importi di cui trattasi rientrano nel finanziamento delle opere e trovano copertura come da imputazione nei conti indicati nella determina n. 30 del 23 novembre 2022.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato pubblicato all'Albo di questa Azienda il giorno 13 FEBBRAIO 2023 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 13 FEBBRAIO 2023

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

ALLEGATO alla DETERMINA N. 4 del 6 febbraio 2023

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE BILANCIO

CONTROLLI E PATRIMONIO

Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE MANUTENZIONI

Titolare di Posizione Organizzativa
(Geom. Aurora Dealexandris)

Il Responsabile del Procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del Provvedimento
