A.S.P.

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

SAVONA

N. 21 del Registro delle deliberazioni Seduta del 29/04/2025

OGGETTO: Approvazione Bilancio d'Esercizio 2024.

L'anno duemilaventicinque addì ventinove del mese di aprile alle ore 14,30 in Savona e nella solita sala delle adunane in Via Paleocapa n. 4, previe le formalità prescritte per la convocazione, si é riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
Presidente	Sig. Giovanni De Filippi	P	
Consigliere	Sig. Giacomo Buscaglia	P	
Consigliere	Sig.ra Sabrina De Biasi		A
Consigliere	Sig.ra Elisabetta Ferrero	P	
Consigliere	Sig. Giambattista Petrella	P	

Assiste il Direttore Dott. Claudio Berruti. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni De Filippi nella Sua qualità di Presidente, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

È presente il Revisore Unico, Dott.ssa Enrica Rocca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visti:

- il D.lgs. n. 207 del 04.05.2001 "Riordino del sistema delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'art. 10 della legge 8.11.2000, n. 328";
- la Legge Regionale 12 novembre 2014 n. 33 "Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza";

Considerato che con deliberazione n. 81 del 6 giugno 2003, l'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) "Opere Sociali di N. S. di Misericordia" si è trasformata in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (APSP);

Considerato, altresì che:

- con deliberazione n. 996/2003 la Giunta Regionale ha preso atto di tale trasformazione;
- con deliberazione n. 154/2003 questo Consiglio di Amministrazione ha deliberato il nuovo statuto dell'Azienda, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1658/2003; l'ultima modifica allo stesso risale al 2015 giusta Deliberazione Giunta Regionale n. 1311 del 30 novembre 2015;
- con atto n. 1714/2011 la Giunta Regionale approvava lo schema di manuale operativo per la redazione dei bilanci delle ASP.;
- con nota (Prot. PG/2017/126247) la Regione Liguria ha modificato detto manuale operativo in forza del D.Lgs. 139/2015 di recepimento della Direttiva 34/UE.
- con atto n. 1237/2022 la Giunta Regionale approvava il manuale per la redazione dei bilanci delle ASP liguri;

Richiamati:

- l'art. 14 del menzionato D.lgs. 207/2001 che ha demandato alle Regioni la definizione dei criteri generali in materia di contabilità delle A.P.S.P., nonché l'emanazione di specifiche disposizioni riguardanti la gestione economico-finanziaria e patrimoniale in ossequio ai principi fissati dal codice civile;

- l’art. 10 della succitata legge Regionale che prescrive, per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, al comma 1 l’adozione del regime di contabilità economico-patrimoniale;
- la menzionata delibera n. 1714/2011 della Giunta Regionale laddove prevede per le Aziende che ogni anno entro il 30 aprile, come allegato al proprio bilancio di esercizio, vengano trasmessi anche i bilanci consuntivi delle eventuali società partecipate, controllate o collegate.

Visto l’art. 20 del vigente Statuto con il quale l’Azienda ha adottato il regime di contabilità economico-patrimoniale a far data dal 01/01/ 2005;

Visti gli artt. 13 e segg. del Regolamento di Contabilità adottato con deliberazione n. 12/2011;

Visti gli artt. 2423, 2423 bis, 2423 ter, 2224, 2424 bis e 2426 del c.c. e più in generale i Principi Contabili Nazionali emanati dell’Organismo Italiano di Contabilità;

Preso atto che il Revisore Unico, nominato con delibera n. 59 del 05/12/2023 nella Relazione del 23 aprile 2025 non ha evidenziato motivi ostativi all’approvazione del Bilancio d’esercizio 2024;

Ritenuto, conseguentemente, di approvare il bilancio d’esercizio 2024 così come evidenziato sinteticamente nella parte dispositiva;

con voti unanimi, resi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. di approvare il bilancio d’esercizio 2024 nelle risultanze esposte nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico allegati sub 1), nonché della Nota Integrativa allegato sub 2), quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di dare atto che il Bilancio si riassume sinteticamente nei seguenti grandi aggregati:

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Immobilizzazioni Immateriali	€	0
Immobilizzazioni Materiali	€	23.907.932,60
Immobilizzazioni Finanziarie	€	333.727,31
Crediti esigibili entro 12 mesi	€	399.530,69
Disponibilità Liquide	€	581.566,91
Ratei e Risconti	€	13.342,83
TOTALE ATTIVO		**25.236.100,34**

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio Netto		
Fondo di dotazione	€	16.816.014,74
Altre riserve (contributi vincolati e fondi investimenti)	€	5.935.328,33
Utili anni precedenti	€	30.710,93
Utile d'esercizio	€	34.179,28
Fondi per rischi e oneri	€	804.218,22
Debiti	€	1.358.615,25
Ratei e Risconti	€	257.033,59
TOTALE PASSIVO		**25.236.100,34**

CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€	2.506.926,58
Costi della produzione	€	2.243.582,75
Proventi ed oneri finanziari	€	11.265,35
Imposte	€	217.899,20
UTILE D'ESERCIZIO		**34.179,28**

3. di destinare l'utile conseguito nell'esercizio 2024 pari a € 34.179,28 ad uno specifico fondo "Utili anni precedenti";
4. di allegare al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

    - la relazione sull'andamento della gestione anno 2024;
    - la relazione sul Bilancio presentata dal Revisore Unico dell'Azienda datata 23/04/2025;
    - le variazioni della consistenza del Patrimonio netto e disponibilità delle riserve (Allegato sub 3, 3.1),
    - il fondo svalutazione crediti (Allegato sub 4);
    - il libro cespiti anno 2024 (Allegato sub 5);
    - il rendiconto finanziario (Allegato sub 6);
    - l'inventario dei beni mobili e di pregio e immobili Fabbricati e Terreni aggiornati al 31.12.2024 (Allegato sub 7,7.1);
    - il bilancio 2024 della S.p.A. Opere Sociali Servizi a cui l'Azienda partecipa per il 68% del Capitale Sociale corredato di tutti gli allegati (Nota Integrativa, Stato patrimoniale, Conto Economico, Relazione del revisore contabile e Relazione del Collegio Sindacale, Verbale di approvazione);
5. di trasmettere la presente deliberazione alla Regione Liguria ai fini della presa d'atto prevista dall'art. 10 comma 2 della citata Legge Regionale 12 novembre 2014 n. 33.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.TO GIOVANNI DE FILIPPI

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda il giorno 8 MAGGIO 2025 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 8 MAGGIO 2025

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Inviata alla Regione Liguria con nota protocollo n. 875 del 8 MAGGIO 2025 per presa d'atto.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, 8 MAGGIO 2025

Il Direttore

F.TO DOTT. CLAUDIO BERRUTI

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 21 DEL 29 APRILE 2025

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

BILANCIO CONTROLLI E PATRIMONIO

Funzionario Elevata Qualificazione

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE

DEL SETTORE TECNICO

Funzionario Elevata Qualificazione

(Geom. Aurora Dealexandris)

_____

Responsabile del procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del provvedimento

F.TO SABRINA FORNARI