



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**  
**OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA**

**Via Paleocapa, 4 - Savona**

**Determinazione n° 23 del 26 luglio 2022**

**IL DIRETTORE**

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 41 del 15/10/2020)

**OGGETTO: Affidamento di incarico professionale di consulenza contabile, fiscale e tributaria.**

## **IL DIRETTORE**

### Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la legge regionale 24 maggio 2006 n. 12 (Promozione del sistema integrato di servizi sociosanitari) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli art. 21 e art. 22, relativi alle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- il D.P.R. 207/2010 e s. m. ed i.;
- la legge 6/11/2012 n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione) e il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- il D. Lgs. n. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la legge regionale 12/11/2014 n. 33 “Disciplina delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona e Fondazioni derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza”;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. ed i.

### Richiamati:

- il vigente Statuto dell’Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il Regolamento di Contabilità dell’Azienda;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Azienda.

Considerato:

- che l'Azienda Pubblica è dotata di proprio bilancio nonché di Partita IVA e pertanto è soggetta a dichiarazioni contabili e fiscali;
- che la materia fiscale è soggetta a continua evoluzione e che ordinariamente affrontare tematiche fiscali richiede una professionalità specializzata con adeguate competenze in materia di fiscalità degli enti pubblici, aggiornamenti tempestivi e comportamenti precisi e coerenti, in quanto deve necessariamente essere svolta entro i termini assegnati per Legge;

Preso atto che l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 precisa che “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria...”;

Richiamati:

- l'art. 31, c. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) e art. 1, c. 2, del D.L. n. 76/2020, convertito nella L. n. 120/2020, che prevedono la possibilità, in caso di importo inferiore a 75.000,00 euro, di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;
- gli art. 32 e 33 del Regolamento di contabilità e economato dell'Azienda che disciplinano i casi di affidamento diretto;

Ritenuto che l'Azienda necessita di una adeguata e costante consulenza ed assistenza relativa al versamento delle imposte dirette e indirette (IRES E IRPEF), imposte regionali (IRAP), tributi locali (IMU), consulenza in materia di contabilità e delle rendicontazioni obbligatorie, nonché di informazione tempestiva su eventuali ulteriori adempimenti che, qualora non venissero affrontati puntualmente, potrebbero comportare grave pregiudizio in termine di sanzioni;

Dato atto che l'incarico in argomento non implica lo svolgimento di attività di ordinaria amministrazione, bensì richiede una particolare e comprovata specializzazione;

Valutato che il Dottor Alberto Murialdo, stimato professionista in possesso dei requisiti di competenza, esperienza e alta specializzazione professionale, ha acquisito un'accurata conoscenza

delle problematiche afferenti gli ambiti contabili dell'Azienda e ciò costituisce un elemento di economicità rispetto all'individuazione di un altro soggetto, permettendo così all'Ente di conseguire economie mediante l'estensione dell'incarico precedentemente affidato;

Preso atto che il Dottor Murialdo ha manifestato la propria disponibilità a proseguire le proprie prestazioni professionali a favore dell'Azienda per un triennio e precisamente dal 1 luglio 2022 al 30 giugno 2025, per un importo annuo di € 9.000,00 oltre IVA e degli ulteriori oneri per cassa previdenziale e spese generali;

## **DETERMINA**

per tutto quanto esposto in premessa:

- 1) di affidare l'incarico in oggetto al Dott. Alberto Murialdo con studio professionale in Savona, (omissis) in considerazione dell'elevata professionalità e l'alta specializzazione, nonché la comprovata esperienza in materia di fiscalità applicata agli Enti pubblici, per il periodo dal 1 luglio 2022 al 30 giugno 2025;
  
- 2) di dare atto che la relativa spesa, per un importo complessivo annuo di € 9.000,00 oneri – così per un totale triennale di € 27.000,00 oltre IVA e degli ulteriori oneri per cassa previdenziale e spese generali, sarà registrata sul conto economico n. B0740.01 - "Consulenze Amministrative" del Bilancio dell'anno di competenza - CIG ZEA3717D16.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato pubblicato all'Albo di questa Azienda  
il giorno 2 AGOSTO 2022 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 2 AGOSTO 2022

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
(Dott. Claudio Berruti)

\_\_\_\_\_

ALLEGATO alla DETERMINA N. 23 del 26 luglio 2022

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

---

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE BILANCIO  
CONTROLLI E PATRIMONIO  
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

---

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE MANUTENZIONI  
Titolare di Posizione Organizzativa  
(Geom. Aurora Dealexandris)

\_\_\_\_\_

---

Il Responsabile del Procedimento

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Estensore del Provvedimento

\_\_\_\_\_