



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

OPERE SOCIALI DI N.S. DI MISERICORDIA

Via Paleocapa, 4 - Savona

Determinazione n° 35 del 19 dicembre 2022

IL DIRETTORE

(su nomina del Consiglio di Amministrazione – Deliberazione n° 41 del 15/10/2020)

OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza del programma informatico di gestione paghe per l'anno 2023 e 2024.

IL DIRETTORE

Richiamati:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207 (Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza);
- la legge regionale sulla disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona n. 33 del 12 novembre 2014 e ss.mm.ii;
- Il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii;
- lo Statuto dell’Azienda (approvato con deliberazione Giunta Regionale n. 1658 del 16 dicembre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni);
- il Regolamento di Contabilità dell’Azienda;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Azienda.

Dato atto:

- che per la gestione della procedura paghe e contributi l’Azienda si avvale della piattaforma software Zucchetti HR Paghe Project Outsourcing, in licenza d’uso presso HC SOLUTIONS S.r.l. con sede in Milano, (omissis), che ne svolge il servizio di assistenza, manutenzione, aggiornamento ed elaborazione paghe;
- che tale contratto di fornitura di servizi è in scadenza al 31 dicembre 2022;

Esaminata l’offerta pervenuta da parte della Ditta HC SOLUTIONS S.r.l., con bozza di contratto prot. n. 2188 del 15 dicembre 2022 conservata agli atti, relativa al servizio di assistenza tecnica della piattaforma software Zucchetti HR Paghe Project Outsourcing per gli anni 2023 e 2024, che prevede:

- l’elaborazione cedolini paga pari ad € 20,30/cedolino + Iva 22% (con back up quotidiano, trattamento ed archiviazione ai sensi della normativa vigente sulla privacy), elaborazione ed invio telematico autoliquidazione Inail, elaborazione CU e modello 770 dipendenti/assimilati con invio telematico, gestione conguagli 730-4, elaborazione prospetto annuale costi del personale, nonché invio telematico UNIFORMI/ListaPosPa;
- l’elaborazione dei CU degli autonomi ad € 5,00 cad.+ IVA;
- la ricezione telematica dei dati per modello 730-4 ad € 130,00 + IVA;

- Trasmissione deleghe F24 mediante canale Entratel ad € 20,00 mensili + IVA;
- Gestione pratiche previdenziali minino € 150,00 + IVA per ogni singolo dipendente; per complessivi € 3.500,00 presunti oltre IVA.

Valutata la proposta congrua per l'Azienda in base alle indagini di mercato svolte;

D E T E R M I N A

1. di affidare il servizio di manutenzione, aggiornamento, assistenza elaborazione paghe ed accessori attinente alla piattaforma software Zucchetti HR Paghe Project Outsourcing alla ditta HC SOLUTIONS S.r.l. con sede in Milano, (omissis);
2. di sottoscrivere il nuovo contratto proposto dalla ditta HC SOLUTIONS S.r.l. per il periodo da gennaio 2023 al dicembre 2024, conservato agli atti;
3. di dare atto che la spesa annuale relativa presunta pari a complessivi € 3.500,00, oltre ad Iva al 22%, sarà registrata sul conto economico n. B0760.04 - "Manutenzione Hardware e Software" rispettivamente sui Bilanci 2023 e 2024;
4. di dare atto che il codice CIG relativo al servizio è il seguente: ZBA39342AB.

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che il presente atto é stato affisso all'Albo di questa Azienda
il giorno 12 GENNAIO 2023 e per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Savona, 12 GENNAIO 2023

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Savona, _____

Il Direttore
(Dott. Claudio Berruti)

ALLEGATO alla DETERMINA N. 35 del 19 dicembre 2022

Parere sulla regolarità amministrativa:

POSITIVO

IL DIRETTORE

F.TO CLAUDIO BERRUTI

Parere sulla regolarità contabile:

POSITIVO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE BILANCIO
CONTROLLI E PATRIMONIO
Titolare di Posizione Organizzativa

F.TO MONICA BRIANO

Parere sulla regolarità tecnica:

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE MANUTENZIONI
Titolare di Posizione organizzativa
(Geom. Aurora Dealexandris)

Il Responsabile del Procedimento

F.TO MONICA BRIANO

Estensore del Provvedimento
